

З В І Т
ДИРЕКТОРА ХИЖАНСЬКОГО ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
(ЯСЕЛ – САДКА)
ТЕРЕЩЕНКО НАТАЛІЇ СЕРГІЇВНОЇ
ПО ПІДСУМКАМ РОБОТИ ЗА 2024 - 2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

На виконання Національної доктрини розвитку освіти, п. 3 наказу Міністерства освіти і науки від 23.03.2005 № 178, Положення про дошкільний навчальний заклад, з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття і виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базуються на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації я, Терещенко Наталія Сергіївна, директор Хижанського закладу дошкільної освіти (ясла – садок), педагогічний стаж 7 років , звітую про основні напрямки своєї діяльності за 2024-2025 навчальний рік.

1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ
ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Хижанський заклад дошкільної освіти (ясла – садок) знаходиться у комунальній власності Королівської селищної ради.

Заклад дошкільної освіти працює за п'ятиденним робочим тижнем. Режим роботи закладу 10,5 годин: з 7.30 до 18.00 .

Діяльність закладу здійснюється у відповідності до Законів України:

Конституції України, Закону України « Про освіту», Закону України « Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад, Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, Санітарного регламенту, Статуту ЗДО та інших розпорядчих документів.

Головною метою діяльності закладу дошкільної освіти є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, виконання вимог Базового

компонента, забезпечення умов для ефективного проведення освітнього процесу, фізичного та психічного розвитку дітей.

Діяльність керівника закладу дошкільної освіти направлена на вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності ЗДО.

2. СКЛАД ВИХОВАНЦІВ

ЗДО знаходиться у пристосованому приміщенні.

За проектною потужністю дошкільний заклад розрахований на 12 місць для дітей віком від 2-х років до 4 років.

Комплектація груп дітьми в 2024-2025 навчальному році складала – 21 дитина. В змішаному режимі в ЗДО функціонувало 2 групи (1раннього віку, 1 молодша).

Всі групи укомплектовані згідно програмових та санітарно – гігієнічних вимог.

Станом на 1 червня 2025 року подано 11 заяв на влаштування дітей до Хижанського ЗДО (ясла – садок) на 2025 - 2026 навчальний рік.

3. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

В закладі дошкільної освіти проводиться відповідна робота, направлена на забезпечення закладу кадрами.

У 2024 – 2025 навчальному році трудовий колектив налічував 12 працівників. У 2024- 2025 навчальному році кількість працівників зменшилась (на 01 06.2025 року становить 11 працівників).

Із них : 3 – педагогічні працівники;

8 – технічний персонал .

Педагогічний процес у Хижанському ЗДО (ясла – садок) забезпечують 3 кваліфікованих спеціалістів: директор, 2 вихователів.

В закладі працює 8 технічних працівників : заступник завідувача з господарства, 2 працівників харчоблоку, оператор газових котлів , 2 помічників вихователя, двірник, медична сестра.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬО – ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Заклад дошкільної освіти здійснює освітньо - виховну діяльність відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний заклад, Статуту ЗДО, Базового компоненту дошкільної освіти, санітарного Регламенту. Зміст дошкільної освіти в межах Базового компоненту в Хижанському ЗДО (ясла – садок) у 2024-2025 навчальному році визначався освітньою програмою «Українське дошкілля» . Поряд з тим ЗДО використовує інноваційні технології: розвивальні ігри Воскобовича, Кюїзенера, Дьєнеша, дослідницько – пошукову діяльність, LEGO -конструювання.

Педагогічні ради:

1. «Основні орієнтири нового навчального року. Дошкільна освіта: реальні кроки в наявних умовах» (Засідання круглого столу) (серпень, 2024)
2. «Культура українського мовлення дошкільнят – основа формування національних почуттів» (грудень, 2024)
3. «Освіта сталого розвитку - джерело мотивації до формування людиноцентричного суспільства» (березень, 2025)
4. Підсумки освітньо - виховної роботи (травень, 2025)

Перша педагогічна рада відбулася у формі круглого столу:

- в обговоренні і затвердженні плану на новий навчальний рік приймав участь весь педагогічний колектив; педагогам були надані оновлені рекомендації для роботи в ЗДО в умовах пандемії та воєнного стану;

- в довідці відмічено успіхи та недоліки в роботі в процесі підготовки груп до нового навчального року.

Проведені дві тематичні педагогічні ради. На другій педагогічній раді, яка пройшла в формі методичного турніру 27.12.202 «Культура українського мовлення дошкільнят – основа формування національних почуттів», педагоги здійснили цікавий педагогічний круїз країнами світу, на якому продемонстрували свої знання рідної мови, змістовність висловлювань та виразність мовлення, уміння послідовно висловлювати свої думки, влучно добирати слова , пригадали смакові вподобання та традиції народів світу, а також поділилися своїми традиціями, звичаями, своєю українською піснею, мовою, кухнею .

Педагогічні працівники отримали такі консультації:

- «Фольклорні скарби українського народу - шлях до розвитку мовленнєвої особистості»;
- «Культура українського мовлення дошкільнят – основа формування національних почуттів.»;
- «Складові мовленнєвого розвивального середовища в групах»;
- «Вплив забавлянки на процес формування словника у дітей раннього віку»;
- «Літературні твори в роботі з дітьми з особливими освітніми потребами»;
- «Професійне мовлення педагога».

Третю педагогічну раду проведено 29.03.2025 року «Освіта сталого розвитку - джерело мотивації до формування людино центричного суспільства», мета якої залучити педагогів до обговорення питань, пов'язаних з освітою сталого розвитку; формувати вміння моделювати й реалізувати завдання сталого розвитку; розвивати творчі здібності; спонукати дотримуватись сталого способу життя та навчати цього дошкільників.

Четверта педагогічна рада була проведена 19.05.2025 року по підведенню підсумків освітньої роботи за рік. Педагогічний колектив прозвітував про пророблену роботу, а також затвердив план на літній оздоровчий період.

Відповідно до річного плану в ЗДО були проведені у всіх діючих (чергових) групах музичні свята та розваги. Свята та розваги в цьому навчальному році проводилися без участі батьків в зв'язку з воєнним станом. Виключенням стало тільки ранок присвячений Дню Матері який пройшов 14.05.2025 року. У закладі проводилися виставки дитячих робіт, фотовиставки відповідно запланованих у річному плані тематик, в яких приймали участь всі групи ЗДО.

Надалі будемо продовжувати спрямовувати методичну роботу на модернізацію змісту, форм, методів освітнього процесу; створювати сприятливі умови для діяльності творчих груп, впровадження в практику роботи інноваційних технологій; забезпечення диференційованого підходу до дітей під час проведення освітньої роботи.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ

Повноцінне та якісне харчування є невід'ємною складовою зміцнення здоров'я дітей. Організація харчування ведеться відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 « Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» зі змінами від 28.07. 2021 № 786; Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах (наказ МОН та МОЗ № 298/227 від 17.04.2006.

Оснащення матеріально-технічної бази з організації харчування забезпечує оптимальні умови для прийому, зберігання, обробки і приготування продуктів харчування.

В закладі складаються примірні чотирихтижневі меню на всі чотири сезони, які затверджуються директором та узгоджуються з начальником Начальник Берегівського управління ГУДПСС в Закарпатській області.

Вартість харчування з 01.01.2024 року складає 62 грн. З бюджету селищної ради оплачується 37 грн і 25 грн – за кошти батьків.

Меню вивішується щодня увечері, щоб батьки могли напередодні ознайомитися з ним.

Станом на 01.06.2025 року у закладі харчуються безкоштовно 0 дітей .

Дітей, пільгової категорії, які оплачують 50% харчування - 10

Питання організації харчування підлягають адміністративному та медичному контролю, результати обговорюються на виробничих нарадах, педагогічних радах.

6. МЕДИЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

В ЗДО створено оптимальні умови для проведення медичної, профілактичної, фізкультурно - оздоровчої роботи. Медична й профілактично-оздоровча робота здійснюється відповідно до річного плану роботи закладу дошкільної освіти. З метою пропагування здорового способу життя в закладі з дітьми та батьками проводиться санітарно-просвітницька робота. На постійному контролі у адміністрації ЗДО знаходиться дотримання санітарно-гігієнічних вимог до умов утримання дітей .

7. УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ДИРЕКТОРА ЗДО

Директор ЗДО підпорядковується безпосередньо начальнику відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Королівської селищної ради. У своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України « Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад, рішеннями Уряду, розпорядженнями засновника, наказами відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму, правилами і нормами з охорони праці, Статутом закладу, Колективним договором. Управлінські рішення та дії керівника ЗДО були спрямовані на виконання таких завдань:

1. Організація діяльності колективу щодо надання освітніх послуг населенню відповідно до статуту ЗДО.
2. Облаштування найпростішого укриття та забезпечення його належного санітарного стану .
- 3.Забезпечення умов для безпечного перебування дітей у ЗДО, ефективного проведення освітнього процесу, фізичного та психічного розвитку дітей.
4. Організація харчування та медичного обслуговування дітей.
5. Вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності ЗДО.
6. Сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників
7. Створення сприятливого емоційно – психологічного клімату у колективі ЗДО, забезпечення умов для фізичного та психічного здоров'я всіх учасників освітнього процесу.
8. Організація дистанційної роботи педагогічних працівників.
9. Організація різних форм співпраці з батьками.

Колектив постійно працює над створенням позитивного іміджу нашого закладу. Цьому сприяє власний сайт, сторінка у соціальній мережі Facebook.

8. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З СІМ'ЯМИ ВИХОВАНЦІВ

Взаємодія з сім'ями вихованців є одним з пріоритетних напрямків діяльності закладу. Вона орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків в організації освітньо – виховної роботи з дітьми. Заклад підтримує бажання батьків поповнювати знання,

необхідні для виховання та навчання дітей. Педагогічний колектив використовував для цього різні активні форми співпраці :

- батьківські збори;
- виставки робіт дітей , батьків та вихователів,
- участь батьків у підготовці та проведенні свят ,
- онлайн – спілкування, спілкування з допомогою вайбер, спілкування у групах.

Дякую родинам наших вихованців за допомогу в організації освітньо – виховного процесу , за створення затишку на території та у приміщенні ЗДО.

9. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ, ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я І ЖИТТЯ ПРАЦІВНИКІВ ТА ВИХОВАНЦІВ

Працівники ЗДО перетворили технічне приміщення підвалу на найпростіше укриття для учасників освітнього процесу.. Педагогічним колективом проводиться планомірна і систематична робота по забезпеченню безпеки життєдіяльності дітей. У річному плані роботи в розділі « Охорона життя і здоров'я дошкільників» розроблені заходи щодо попередження дитячого травматизму. Розроблений та затверджений в ЗДО план заходів , спрямованих на запобігання та протидію булінгу на 2024-2025 навчальний рік, який включає комплексну роботу з усіма учасниками освітньо- виховного процесу.

Інформація про виконану роботу висвітлюється на сайті закладу. Вихователі в вайбері для батьків вихованців розміщували цікаву інформацію з питань безпеки дитини та профілактики булінгу: розвивальні мультфільми, відео-заняття, консультації он-лайн , пам'ятки тощо. На заключній педагогічній раді педагоги прозвітували про проведену роботу щодо профілактики булінгу у своїх групах.

Працівники ЗДО проходять щорічний медичний огляд.

Працівники, які знаходяться в декретній відпустці, отримують із Фонду соціального страхування одноразову допомогу при народженні дитини і оплачувану відпустку для догляду за дитиною до 3-х років.

Всі працівники, які хворіють, отримують згідно листків непрацездатності допомогу по тимчасовій втраті працездатності.

Всі працівники мають щорічну відпустку; педагогічні працівники і медична сестра отримують матеріальну допомогу на оздоровлення .

10. СОЦІАЛЬНА АКТИВНІСТЬ ЗДО

Працівники дошкільного закладу займають активну соціальну життєву позицію та привчають дітей дошкільного віку розуміти соціальну значимість участі у заходах різного рівня.

Колектив брав участь у всіх зборах термобілизни, носків, продуктових наборів, овочів, медикаментів для ЗСУ.

Директор ЗДО

Наталія ТЕРЕЩЕНКО